



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สอดคล้องและเชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์ระดับชาติ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์การ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาภาคเหนือ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ (กำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร อุทัยธานี) (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แผนพัฒนาจังหวัดนครสวรรค์ ฉบับทบทวน (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารและการจัดการเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางในการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับสำหรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สำนัก สถาบันของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า คณะ สำนัก สถาบันของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้คณะ สำนัก สถาบัน ซึ่งเป็นหน่วยรับงบประมาณ ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นกรอบแนวคิด โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด สภาวะเศรษฐกิจ ความจำเป็นและภารกิจของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการ

(๒) เพื่อให้การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยบรรลุการเป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพแห่งความเห็นเลิศ (Smart University) โดยมีวิสัยทัศน์ว่า “เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่นที่มุ่งเน้นการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการดำเนินการตามพันธกิจ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ” ให้หน่วยรับงบประมาณนำประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้แก่ ๑) การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคมและประเทศชาติ ๒) การสร้างสรรค์การวิจัย พัฒนานวัตกรรมและพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ๓) การยกระดับมาตรฐานการผลิตและพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ๔) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการให้เป็นมหาวิทยาลัยแห่งนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ๕) การยกระดับมหาวิทยาลัย ให้เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่มาตรฐานสากล เป็นกรอบแนวทางการจัดทำโครงการและกิจกรรม

(๓) การจัดทำคำของบประมาณต้องเป็นไปตามความจำเป็น เป็นภารกิจของหน่วยงาน และจัดลำดับความสำคัญของโครงการและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีความพร้อมในการดำเนินงาน โดยพิจารณาถึงผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ แผนปฏิบัติการ และความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณปีที่ผ่านมาประกอบการพิจารณาจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

ไม่ขอรับจัดสรรงบประมาณในโครงการและกิจกรรมที่ไม่มีความพร้อม ไม่ใช่หน้าที่ ไม่มี ความเชี่ยวชาญชำนาญ หรือในเรื่องที่มีหน่วยงานอื่นดำเนินการอยู่แล้ว

(๔) ให้ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ ตัวชี้วัด ตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะ สำนัก สถาบัน ซึ่งเป็นหน่วยรับงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแสดงความเชื่อมโยงของแผนงาน โครงการและกิจกรรม ที่ขอรับจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยเน้นผลสำเร็จของตัวชี้วัด ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๕) ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของสภามหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยโดยเน้นการ เสริมสร้างสมรรถนะบัณฑิตให้มีอัตลักษณ์ “เป็นคนดีมีวินัย ใฝ่เรียนรู้สู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีจิตอาสา” และมี คุณลักษณะ ๔ ประการ “มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง มีงานทำมีอาชีพ เป็นพลเมืองดีมี ระเบียบวินัย”

(๖) ให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการ หน่วยงานเจ้าภาพและ หน่วยงานสนับสนุน ร่วมกันวางแผนกำหนดเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม ที่มีความ เชื่อมโยงสอดคล้อง สนับสนุนซึ่งกันและกันอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และไม่ซ้ำซ้อน

(๗) ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อการยกระดับมหาวิทยาลัยให้เป็น มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่มาตรฐานสากล

(๘) การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการงบลงทุน (ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์) ต้อง คำนึงถึงความพร้อมในการดำเนินงาน สามารถเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ

รายจ่ายงบลงทุนกรณีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน่วยงานต้องดำเนินการให้มีความพร้อมเกี่ยวกับ สถานที่หรือพื้นที่ก่อสร้าง ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) แบบรูปรายการ ประมาณการราคา รวมถึงการ ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน กรณีจัดหาครุภัณฑ์ หน่วยงานต้องม ีความจำเป็น มีความพร้อมเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะ ผลการสืบราคา และสถานที่หรือพื้นที่รองรับครุภัณฑ์ รวมถึงการ ดำเนินการตามขั้นตอนกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน และต้องมีข้อมูลครุภัณฑ์เดิมมา ประกอบ

(๙) งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับบุคลากร และรายจ่ายตามภาระผูกพันที่ต้องจัดสรร เช่น เงินเดือน ค่าจ้างชั่วคราวฯ ให้จัดสรรอย่างเพียงพอ

(๑๐) ค่าหน่วยกิตรายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) ให้คณะตกลงกรอบวงเงินระหว่าง คณะให้เสร็จสิ้น ก่อนจัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๗ วิธีการและแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้คณะ สำนัก สถาบัน ซึ่งเป็นหน่วยรับประมาณ ถือเป็นปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ให้จัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แก่ คณะ สำนัก สถาบัน ตามกรอบวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การจัดสรรค่าวัสดุการศึกษา จัดสรรตามเกณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากสำนัก งบประมาณให้แก่คณะตามรายหัวนักศึกษา

๑.๒ การจัดสรรครุภัณฑ์การศึกษา จัดสรรตามที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จากสำนัก งบประมาณให้แก่คณะ สำนัก สถาบัน

(๒)ให้นำเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาล หมวดรายจ่าย งบบุคลากร งบดำเนินการ งบลงทุน งบอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น มาเป็นฐานพิจารณา และจัดสรร เงินรายได้สมทบเพิ่มเติม

(๓) นำเงินรายได้มาจัดสรรตามประเภทของรายจ่ายดังต่อไปนี้

๓.๑ รายจ่ายขั้นต่ำที่จำเป็น เช่น ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าสาธารณูปโภคฯ

๓.๒ รายจ่ายตามภาระผูกพันที่ต้องจัดสรร เช่น ภาระหนี้ ทุนการศึกษา ภาระผูกพัน งบประมาณที่เป็นงบลงทุน ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาซ่อมแซมอาคารสถานที่และยานพาหนะฯ

๓.๓ รายจ่ายตามพันธกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย และ

๓.๔ รายจ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์

ให้จัดสรรรายจ่ายขั้นต่ำที่จำเป็น และรายจ่ายตามภาระผูกพันที่ต้องจัดสรรให้เต็มจำนวนไว้ใน ร้อยละ ๘๐ ของประมาณการเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้รวมงบกลางที่ต้องได้รับการจัดสรร

(๔) จัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามภารกิจสำหรับคณะ สำนัก สถาบัน เป็นกรอบวงเงินตาม หลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังต่อไปนี้

๔.๑ จัดสรรงบประมาณของคณะตามภารกิจที่ต้องรับผิดชอบ ซึ่งเป็นรายจ่ายขั้นต่ำที่ จำเป็นที่แบ่งความรับผิดชอบมาจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบ

๔.๒ จัดสรรงบประมาณของคณะ สำนัก สถาบัน ตามภารกิจที่ต้องรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(ก) ภารกิจพื้นฐาน ตามหน้าที่ต้องดำเนินการเป็นปกติประจำตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

(ข) ภารกิจตามประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนปฏิบัติราชการตาม คำรับรองปฏิบัติราชการ และการแก้ไขจุดที่ควรพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

(๕) หน่วยงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน จัดทำโครงการและกิจกรรม ตามกรอบวงเงินที่ได้รับ จัดสรร ให้เกิดประโยชน์โดยตรงกับนักศึกษา และต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดตามองค์ประกอบตัวบ่งชี้ในการ ประกันคุณภาพภายในของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และจุดที่ควรพัฒนามาตามข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย โดยเน้นความประหยัด ความมีประสิทธิภาพและความโปร่งใส

(๖) ส่งเสริมให้คณะ สำนัก สถาบันจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในปัจจุบันและลดภาวะความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

๖.๑ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาที่ลดลง และการลดลงของเงินรายได้ และงบประมาณแผ่นดิน

๖.๒ การจัดการเรียนการสอนที่เน้น Smart Education เช่น การเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning e-Learning สหกิจศึกษา การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ (WIL) เป็นต้น

๖.๓ การจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และโครงสร้างพื้นฐานให้เอื้อต่อการเป็น Smart University

๖.๔ การพัฒนานักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพเพิ่มสูงขึ้นโดยมีการแลกเปลี่ยนกับองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Talent Mobility)

๖.๕ การสร้างและพัฒนาหลักสูตรใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและตอบสนองต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ เช่น หลักสูตรออนไลน์ MOOC หลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด เป็นต้น

๖.๖ การสนับสนุนการวิจัยที่ตอบสนองต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย การพัฒนาเชิงพื้นที่ และการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำของสังคม

๖.๗ การจัดทำโครงการและกิจกรรมที่มุ่งเน้นการแสวงหารายได้ จากทรัพยากรของมหาวิทยาลัย โดยร่วมกับองค์กร หน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่น ๆ

(๗) โครงการและกิจกรรมที่ขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย หน่วยรับงบประมาณต้องจัดสรรงบประมาณรายจ่ายสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมการใช้รถยนต์ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

(๘) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคลภาครัฐ ได้แก่รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และค่าตอบแทน งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับบุคลากร ให้ระบุจำนวนอัตราเดิม และจำนวนอัตราที่ขอเพิ่ม

(๙) การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการงบลงทุน (ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์) ต้องมีรายละเอียดแสดงถึงความพร้อมในการดำเนินงาน ประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๙.๑ รายการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

(ก) แบบรูปรายการ พร้อมเอกสารประกอบแบบรูปรายการ

(ข) ราคากลางหรือประมาณการราคา (BOQ)

(ค) การแบ่งงวดงาน งวดเงิน และระยะเวลาการก่อสร้าง

(ง) ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น โดยต้องแสดงถึงสภาพการใช้งานของสิ่งก่อสร้างเดิมระบุวัตถุประสงค์เพื่อทดแทนหรือก่อสร้างใหม่ ความจำเป็นที่จะต้องก่อสร้างใหม่หรือซ่อมแซม เช่น อายุการใช้งาน จำนวนผู้ใช้บริการ ตลอดจนการคาดการณ์ผู้ใช้งานหรือผู้รับบริการ ความคุ้มค่าหรือประโยชน์ที่ได้รับและจะสามารถรองรับผู้รับบริการเพิ่มขึ้นจำนวนเท่าใดภายหลังการก่อสร้างหรือปรับปรุงเสร็จสิ้น เป็นต้น

๙.๒ ครุภัณฑ์

(ก) คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์

(ข) ใบเสนอราคา หรือใบสืบราคา อย่างน้อย ๒-๓ บริษัท หรือเอกสารแสดงราคาที่เคยจัดซื้อ

(ค) มีความพร้อมสถานที่/พื้นที่ในการติดตั้งและบุคลากรพร้อมในการรองรับการใช้งานครุภัณฑ์

(ง) ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ต้องแสดงถึงสภาพการใช้งานของครุภัณฑ์เดิม ระบุวัตถุประสงค์เพื่อทดแทนหรือจัดซื้อใหม่ (ทุกรายการ) ความจำเป็นที่จะต้องซื้อใหม่ จำนวนผู้มารับบริการ ตลอดจนการคาดการณ์ผู้ใช้งานหรือผู้รับ

กรณีของบลทูน ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ให้เสนอขอจากงบประมาณแผ่นดินก่อน หากมีความจำเป็นให้เสนอขอเงินรายได้ โดยครุภัณฑ์ราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท รายการที่ดินสิ่งก่อสร้างไม่เกินรายการละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภาพรวมจัดสรรได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณเงินรายได้ที่หน่วยงานนั้นได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ

(๑๐) การจัดทำรายละเอียดโครงการหรือกิจกรรม ของคณะ สำนัก สถาบัน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ การจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีการอบรมสัมมนาภายในมหาวิทยาลัย และการศึกษาดูงาน การเสนอผลงานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางดำเนินการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดคุณลักษณะ และราคากลางในการจัดซื้อหรือเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ การศึกษาดูงานในต่างประเทศให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล คือ การเดินทางไปปฏิบัติภารกิจตามสนธิสัญญา หรือที่มีข้อผูกพันทางกฎหมาย บุคลากรที่ไปศึกษาดูงานไม่ควรเป็นกลุ่มใหญ่ และต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับเรื่องที่จะไปศึกษาดูงาน หลังจากการเสร็จสิ้นการศึกษาดูงานแล้ว ให้เขียนรายงานผลการศึกษาดูงานที่จะนำมาใช้ประโยชน์ในแต่ละเรื่อง พร้อมเสนอโครงการที่จะดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑๐.๓ การนำเสนอผลงานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้แต่ละหน่วยงานจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมนี้ไว้โดยเฉพาะ โดยแยกจากส่วนการศึกษาดูงานในต่างประเทศ

(๑๑) การพิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนงานวิจัย จะพิจารณาสนับสนุนงานวิจัยตามโครงร่างงานวิจัย (Proposal) ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานแล้ว ตามหัวข้อที่นำเสนอเท่านั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันภายในปีงบประมาณ โดยไม่ต้องขอเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณ

(๑๒) หน่วยงานคณะจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ โครงการทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษกคณะละ ๔๐,๐๐๐ บาท (คณะละ ๒ ทุน จัดสรรภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท สองภาคการศึกษา)

๑๒.๒ โครงการจิตอาสา (ราชภัฏสัญจร) เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษกคณะละ ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๓ โครงการพัฒนาหมู่บ้านต้นแบบได้ร่วมพระบารมี เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษกคณะละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๑๓) การจัดการฝึกอบรม สัมมนาของทุกหน่วยงานควรกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนทั้งด้านจำนวนคน หลักสูตร มีระยะเวลาเหมาะสม รวมทั้งในแต่ละหลักสูตรควรตอบสนองต่อภารกิจหลักของหน่วยงาน คำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับและความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณ ควรมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์เชิงคุณภาพมากกว่าเชิงปริมาณ (ประหยัด ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล) การฝึกอบรม สัมมนา รวมทั้งการศึกษาดูงานภายนอกสถานที่ของทุกหน่วยงาน สามารถดำเนินการได้ ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกินร้อยละ ๒ ของงบประมาณเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรร ในกรณีที่มีการเบิกจ่ายค่าอาหารเกินกว่าประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ขออนุมัติเป็นรายกรณีที่เป็น

จัดให้มีการติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อนำมาใช้พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อสภาวการณ์ปัจจุบัน และกำหนดกลุ่มเป้าหมายให้มีความเหมาะสม ชัดเจน เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับประโยชน์สูงสุด การจัดการฝึกอบรม สัมมนา ให้ดำเนินการตามแนวทางดังต่อไปนี้

๑๓.๑ บูรณาการแผนหรือหลักสูตรการฝึกอบรมระหว่างหน่วยงานภายใน กรณีมีหลักสูตรที่มีความสอดคล้องและมีกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณและลดความซ้ำซ้อน

๑๓.๒ ปรับวิธีการและรูปแบบการฝึกอบรมเป็นแบบการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเป็นการประหยัดและรองรับนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy)

๑๓.๓ การจัดฝึกอบรม สัมมนา ไม่ให้จัดทำของแจก ของที่ระลึก เช่น กระเป๋า เสื้อ เป็นต้น ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมหรือผู้จัดฝึกอบรม

๑๓.๔ การจัดกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อเสริมประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา การบริการวิชาการที่จัดให้แก่บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ให้งดเบิกค่าตอบแทนวิทยากรสำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการเฉพาะที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเงินแผ่นดิน และโครงการจัดหารายได้

๑๓.๕ ค่าวัสดุ ค่าเอกสาร และค่าเบ็ดเตล็ด (ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย) สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ให้จัดสรรได้ไม่เกินคนละ ๗๐ บาทต่อหลักสูตร หากไม่สามารถจำแนกรายละเอียดได้ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท (ตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่ายและแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงบประมาณ)

โครงการที่ต้องใช้วัสดุเฉพาะให้ขออนุมัติเป็นกรณีไป ทั้งนี้โครงการจัดอบรมสัมมนาต่าง ๆ ควรลดค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ให้แจกเป็นแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) เพื่อลดค่าใช้จ่าย และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล “ดิจิทัลไทยแลนด์ ๔.๐”

(๑๔) การถัวเฉลี่ยงบประมาณให้ถัวเฉลี่ยได้ภายในกิจกรรมเดียวกันไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณในกิจกรรมนั้น ๆ ยกเว้นโครงการและกิจกรรมที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายค่าวัสดุ ค่าเอกสาร และค่าเบ็ดเตล็ดสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๓.๕

(๑๕) หน่วยงานต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของทุกโครงการส่งมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณ โดยระบุกำหนดการเบิกจ่ายงบประมาณจำแนกไว้ในแต่ละไตรมาสให้ชัดเจน ตามข้อ ๒๒ วรรคแรกแห่งระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบริหารและการจัดการเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑๕.๑ ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาส โดยในส่วนของงานดำเนินงานตามภารกิจยุทธศาสตร์ ภารกิจหน่วยงาน จะต้องเร่งรัดให้เริ่มดำเนินงานและเริ่มเบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑

๑๕.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณหมวดงบดำเนินงาน จากแหล่งเงินงบประมาณแผ่นดินไว้ในไตรมาสที่ ๒ ให้ได้มากที่สุด หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (ให้เบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นร้อยละ ๑๐๐ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

(๑๖) ให้มีการปรับลดงบประมาณของหน่วยงาน ที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและการเบิกจ่ายล่าช้าไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด ซึ่งกำหนดไว้ในข้อ ๒๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารและการจัดการเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๑๗) ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบกลางไม่เกินร้อยละ ๕ ของประมาณการเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้จ่ายตามความจำเป็นและฉุกเฉินของหน่วยงานต่าง ๆ

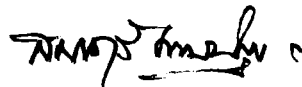
(๑๘) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑๙) มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมการจัดทำโครงการเพื่อแสวงหารายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย หน่วยงานอาจทำโครงการในลักษณะการบริการวิชาการเก็บค่าใช้จ่ายเพื่อเลี้ยงตัวเอง โดยแยกออกจากโครงการที่ขอรับจัดสรรงบประมาณ ในการพิจารณาจะพิจารณาโครงการเพื่อแสวงหารายได้แยกต่างหาก

ทั้งนี้โครงการแสวงหารายได้อาจไม่จำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณภายใต้หลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนดนี้ รวมทั้งถ่วงเฉลี่ยได้เพื่อความยืดหยุ่น โดยให้นำเสนอเป็นรายโครงการ ที่ประชุมจะพิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็น

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมเชาว์ เกษประทุม)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์